

Dương Nội, ngày 28 tháng 5 năm 2026

BIÊN BẢN

Về việc công khai tài chính tiền ăn bán trú đợt 2 năm học 2025-2026
(Gồm các tháng 01, 02, 3, 4, 5/2026)

Hôm nay, vào hồi 17 giờ ngày 28 tháng 5 năm 2026, tại nhà đa năng Trường Tiểu học Lê Quý Đôn, phường Dương Nội, nhà trường tổ chức họp công khai tài chính tiền ăn bán trú đợt 2 năm học 2025 – 2026 với sự tham gia của Ban Thường trực cha mẹ học sinh, đại diện cha mẹ học sinh 48 lớp và Hội đồng giáo dục nhà trường, với các nội dung như sau:

I. THÀNH PHẦN THAM DỰ

1. Về phía nhà trường: Có 77 thành viên dự họp

Bà: Teo Thị Thanh Mai – Chức vụ: Hiệu trưởng

Bà: Vũ Thị Trâm – Chức vụ : Phó Hiệu trưởng

Ông: Nguyễn Thế Thành – Phó Hiệu trưởng

Cùng toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường.

2. Về phía Ban thường trực cha mẹ học sinh: Có 15 thành viên dự họp

Ông Trần Huỳnh Giao – Trưởng ban

Cùng 14 ông/bà trong Ban thường trực CMHS

3. Về phía 48 lớp : Có 48 Đại diện Chi hội cha mẹ học sinh 48 lớp

Tổng số người tham dự: 236 người (có danh sách dự họp kèm theo).

II. NỘI DUNG CUỘC HỌP

1. Thông qua căn cứ pháp lý

Bà Teo Thị Thanh Mai - Hiệu trưởng nhà trường thông qua các căn cứ:

- Luật Ngân sách nhà nước năm 2025;

- Các quy định hiện hành về công khai tài chính trong cơ sở giáo dục công lập;

- Nghị quyết số 60/2025/NQ-HĐND ngày 27/11/2025 của HĐND thành phố Hà Nội về việc quy định danh mục các khoản thu và mức thu, cơ chế quản lý thu, chi đối với các dịch vụ phục vụ, hỗ trợ hoạt động giáo dục, đào tạo đối với cơ sở giáo dục mầm non, giáo dục phổ thông, giáo dục thường xuyên công lập (không bao gồm các cơ sở giáo dục công lập chất lượng cao) của thành phố Hà Nội;

- Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND ngày 09/7/2025 của Hội đồng nhân dân thành phố Hà Nội về quy định cơ chế hỗ trợ bữa ăn bán trú cho học sinh tiểu học tại các trường địa bàn thành phố Hà Nội năm học 2025-2026;

- Kế hoạch tổ chức bán trú năm học 2025–2026 của Trường Tiểu học Lê Quý Đôn;

- Công văn số 5306/SGDĐT-GDTH ngày 15/12/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội;

- Công văn số 1816/SGDDT-CTTTHSSV ngày 29/4/2026 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội.

2. Công khai thu – chi tiền ăn bán trú đợt 2 năm học 2025 – 2026

Nhà trường tổ chức cuộc họp nhằm công khai tình hình thu – chi tiền ăn bán trú của học sinh toàn trường đợt 2, thực hiện trong thời gian từ ngày 01/01/2026 đến hết ngày 28/5/2026, bảo đảm nguyên tắc công khai, minh bạch và tạo điều kiện để cha mẹ học sinh tham gia giám sát theo quy định hiện hành.

Bà Dương Thị Bích Nguyệt – Kế toán nhà trường báo cáo tình hình thu – chi tiền ăn bán trú của học sinh toàn trường đợt 2 (Gồm các tháng 01, 02, 3, 4, 5 năm 2026) với các nội dung cụ thể như sau:

- Căn cứ Biên bản họp Ban thường trực Cha mẹ học sinh, đại diện cha mẹ học sinh 48 lớp và Hội đồng giáo dục nhà trường ngày 25/8/2025; cuộc họp cha mẹ học sinh đại trà của 48 lớp ngày 03/9/2025, nhà trường đã thoả thuận với cha mẹ học sinh toàn trường mức thu tiền ăn bán trú là 32.000 đồng/suất ăn/ngày/học sinh, trong đó:

- Cha mẹ học sinh đóng góp (đối với học sinh có đơn đăng ký bán trú): 12.000 đồng/suất ăn;

- Ngân sách Nhà nước (thành phố Hà Nội) hỗ trợ: 20.000 đồng/suất ăn theo Nghị quyết số 18/2025/NQ-HĐND.

Việc thanh toán tiền ăn được thực hiện định kỳ vào ngày cuối cùng mỗi tháng trên cơ sở đối soát số lượng suất ăn thực tế với Công ty TNHH Chế biến xuất ăn Hoa Sữa và hoàn thiện đầy đủ hồ sơ thanh toán theo quy định, gồm:

- Tổng hợp số suất ăn thực tế của học sinh toàn trường trong tháng (có danh sách kèm theo);

- Đối soát số lượng suất ăn thực tế với đơn vị cung cấp suất ăn (Công ty TNHH Chế biến xuất ăn Hoa Sữa);

- Công ty TNHH Chế biến xuất ăn Hoa Sữa tiến hành hoàn thiện hồ sơ thanh toán gồm: Biên bản nghiệm thu, Bảng xác định giá trị khối lượng hoàn thành, Hóa đơn GTGT và Giấy đề nghị thanh toán;

- Nhà trường căn cứ vào Hóa đơn GTGT và hồ sơ Công ty TNHH Chế biến xuất ăn Hoa Sữa gửi để thực hiện thanh toán qua 02 nguồn kinh phí, cụ thể:

+ Nguồn ngân sách Nhà nước (thành phố Hà Nội) hỗ trợ: 20.000 đồng/suất ăn/học sinh, thanh toán qua tài khoản của Trường Tiểu học Lê Quý Đôn mở tại Kho bạc Nhà nước khu vực I – Số tài khoản: 9527.4.1125681;

+ Nguồn cha mẹ học sinh đóng góp (đối với học sinh có đơn đăng ký bán trú): 12.000 đồng/suất ăn/học sinh, thanh toán qua tài khoản của Trường Tiểu học Lê Quý Đôn mở tại Ngân hàng MB Bank – Số tài khoản: 8241100538004.

Việc thu – chi và thanh toán tiền ăn bán trú được thực hiện riêng theo từng nguồn kinh phí, căn cứ số suất ăn thực tế, đảm bảo đúng mục đích, đúng đối tượng được thụ hưởng, công khai, minh bạch và đúng quy định tài chính hiện hành.

2.1. Công khai thu – chi tiền ăn bán trú đợt 2 năm học 2025 – 2026 (Gồm 5 tháng)

Tháng/ Ngày ăn trong tháng	Số suất thực thu từ CMHS (12.000đ/suất)	Số suất đã thanh toán cho đơn vị cung cấp			Hoàn trả học sinh chuyển trường/ thừa cuối tháng 5	Suất tồn cuối tháng	Ghi chú
		Thanh toán từ CMHS đóng góp (12.000đ/suất)	Thanh toán từ NSNN hỗ trợ (20.000đ/suất)	Tổng thanh toán suất ăn (32.000đ/suất)			
01/2026 20 ngày	52.577 suất 630.924.000đ	50.024 suất 600.288.000đ	50.024 suất 1.000.480.000đ	50.024 suất 1.600.768.000đ	50 suất lớp 1A1, 1A2, 1A7, 2A2, 3A1, 3A5, 4A5, 5A6 600.000đ	3.532 suất	Bao gồm 1.029 suất tồn từ tháng 12/2025 chuyển sang; tồn cuối tháng chuyển sang tháng 02/2026
02/2026 15 ngày	34.673 suất 416.076.000đ	36.637 suất 439.644.000đ	36.637 suất 732.740.000đ	36.637 suất 1.172.384.000đ	05 suất lớp 3A9 60.000đ	1.563 suất	Tồn cuối tháng chuyển sang tháng 3/2026
03/2026 22 ngày	54.515 suất 654.180.000đ	55.046 suất 660.552.000đ	55.046 suất 1.100.920.000đ	55.046 suất 1.761.472.000đ	11 suất lớp 1A3 132.000đ	1.021 suất	Tồn cuối tháng chuyển sang tháng 4/2026
04/2026 20 ngày	49.920 suất 599.040.000đ	49.439 suất 593.268.000đ	49.439 suất 988.780.000đ	49.439 suất 1.582.048.000đ	0 suất	1.502 suất	Tồn cuối tháng chuyển sang tháng 5/2026
05/2026 19 ngày	46.891 suất 562.692.000đ	46.647 suất 559.764.000đ	46.647 suất 932.940.000đ	46.647 suất 1.492.704.000đ	1.746 suất 20.952.000đ	0	1.746 suất ăn tồn cuối tháng 05/2026 được hoàn trả tiền cho từng phụ huynh học sinh của 48 lớp
Tổng cộng	238.576 suất 2.862.912.000đ	237.793 suất 2.853.516.000đ	237.793 suất 4.755.860.000đ	237.793 suất 7.609.376.000đ	1.812 suất 21.744.000đ	0 suất	

2.2. Ý kiến của BTT Cha mẹ học sinh và đại diện phụ huynh 48 lớp cùng các thành viên trong Hội đồng giáo dục nhà trường

* Ý kiến của BTT Cha mẹ học sinh

- Bà Nguyễn Thị Việt Hà - Ủy viên BTT CMHS phát biểu: BTT CMHS đã theo dõi, giám sát việc thực hiện thu chi tiền ăn bán trú của nhà trường. Các số liệu công khai, minh bạch, phù hợp với thực tế về đảm bảo quyền lợi của học sinh. BTT CMHS nhất trí với nội dung công khai trên của nhà trường.
- Bà Đỗ Thị Thu Trang - Ủy viên BTT CMHS phát biểu: Tôi đánh giá cao công tác bán trú của nhà trường và thống nhất với nội dung công khai thu chi tiền ăn bán trú, không có ý kiến đề xuất thêm.

Ý kiến của đại diện phụ huynh 48 lớp

- Bà Đỗ Thị Hương - đại diện cha mẹ học sinh lớp 1A1 phát biểu: Phụ huynh học sinh đánh giá cao sự tận tâm, trách nhiệm của nhà trường trong công tác chăm sóc bán trú cho học sinh. Chất lượng bữa ăn đảm bảo vệ sinh, dinh dưỡng, việc quản lý suất ăn, khoa học, chặt chẽ. Nhà trường thực hiện công khai tiền ăn bán trú rõ ràng, chi hết theo từng tháng và lớp. Thời gian trả tiền ăn thừa cho học sinh tạo điều kiện thuận lợi cho phụ huynh. Bà nhất trí với nội dung công khai trên của nhà trường.

* Ý kiến của các thành viên Hội đồng giáo dục nhà trường

- Đ.C Nguyễn Thị Thu GVNC lớp 4A6 phát biểu: Công tác tổ chức bán trú được thực hiện nghiêm túc, việc thanh toán tiền ăn bán trú đúng số suất ăn thực tế của học sinh, đảm bảo công khai, minh bạch và đúng đắn theo hướng dẫn của nhà trường nhất trí với các nội dung đã được công khai ở trên.
- Đe Kiều Thị Lý - GVNC lớp 1A1 phát biểu: Nhà trường thực hiện công khai thu chi tiền ăn bán trú đầy đủ, rõ ràng, đúng quy định, giá trị nhất trí với nội dung báo cáo đã được công khai.

III. KẾT LUẬN CUỘC HỌP

Các đại biểu tham dự nhất trí với nội dung công khai thu – chi tiền ăn bán trú của học sinh toàn trường trong thời gian từ ngày 01/01/2026 đến hết ngày 28/5/2026 do Ban tài chính nhà trường báo cáo tại cuộc họp. Việc thu, chi và thanh toán tiền ăn bán trú được thực hiện công khai, minh bạch, đúng số suất ăn thực tế và đúng các quy định tài chính hiện hành.

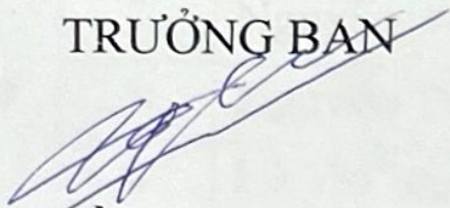
Nhà trường đã thực hiện đối soát số suất ăn thực tế, thanh toán đầy đủ với đơn vị cung cấp suất ăn và hoàn trả số tiền suất ăn còn thừa tháng 5 cho từng phụ huynh học sinh trong lớp theo hình thức chuyển khoản vào các ngày 29, 30, 31 tháng 5 năm 2026. Cuộc họp tiến hành biểu quyết đối với các nội dung đã triển khai ở trên
Kết quả biểu quyết: .236./23.6 ý kiến đồng ý nhất trí, đạt tỷ lệ 100.%;
Các thành viên tham dự cuộc họp thống nhất và nhất trí thông qua toàn bộ nội dung cuộc họp.

Biên bản đã được thông qua trước toàn thể Hội nghị.

Biên bản kết thúc vào hồi 18 giờ 20 cùng ngày.

Biên bản được lập thành 02 bản, có giá trị như nhau.

ĐẠI DIỆN BTT CMHS
TRƯỞNG BAN



Trần Huỳnh Giao

KẾ TOÁN



Dương Thị Bích Nguyệt

ĐẠI DIỆN NHÀ TRƯỜNG
HIỆU TRƯỞNG



Tèo Thị Thanh Mai