

**ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG DƯƠNG NỘI
TRƯỜNG TIỂU HỌC LÊ QUÝ ĐÔN**

KẾ HOẠCH

Thực hiện công tác y tế trường học năm học 2025-2026

NĂM HỌC 2025 - 2026

Số: 38 /KH-THLQĐ

Dương Nội, ngày 8 tháng 9 năm 2025

KẾ HOẠCH
Thực hiện công tác y tế trường học năm học 2025 – 2026

Thực hiện kế hoạch số 254/KH-UBND ngày 18/09/2025 về việc triển khai công tác Y tế trường học năm học 2025-2026 của thành phố Hà Nội; Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thông tư số 33/2021/TT- BYT ngày 31/12/2021 của Bộ Y tế quy định về công tác y tế trường học trong cơ sở giáo dục đại học và cơ sở giáo dục nghề nghiệp. Công văn số 3766/SYT-NVY ngày 24 tháng 7 năm 2025 về việc hướng dẫn triển khai thực hiện các hoạt động chuyên môn về y tế dự phòng.

Kế hoạch 124/KH - UBND ngày 03/10/2025 về việc triển khai công tác Y tế trường học năm 2025-2026. Kế hoạch số 19 /TH-LQĐ ngày 08/09 /2025 của trường tiểu học Lê Quý Đôn về việc thực hiện kế hoạch giáo dục tiểu học năm học 2025-2026.

Căn cứ vào tình hình thực tế của nhà trường, Trường tiểu học Lê Quý Đôn xây dựng kế hoạch hoạt động y tế học đường năm học 2025 - 2026 cụ thể như sau:

I. Mục tiêu

1. Mục tiêu chung

- Tiếp tục củng cố nhân lực và cơ sở vật chất cho công tác y tế học đường. Thực hiện tốt việc theo dõi, chăm sóc, khám sức khoẻ định kỳ cho học sinh, đảm bảo cho trẻ khoẻ mạnh và được phát triển toàn diện.

- Tăng cường công tác truyền thông về dự phòng, chăm sóc sức khỏe cho học sinh, giáo viên và phụ huynh học sinh.

- Nâng cao chất lượng hoạt động chăm sóc sức khỏe cho học sinh, giáo viên nhân viên trong nhà trường. Sơ cấp cứu kịp thời cho trẻ khi trẻ bị tai nạn thương tích, ngộ độc thực phẩm và phát hiện sớm, điều trị kịp thời, dự phòng các bệnh thường gặp cho học sinh.

- Thực hiện việc giám sát, phát hiện sớm dịch bệnh trong nhà trường để xử lý kịp thời, triệt để. Kiểm tra giám sát công tác an toàn vệ sinh thực phẩm, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm trong nhà trường.

- Tổ chức thực hiện kiểm tra, theo dõi sức khỏe định kỳ hàng năm cho cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường để phát hiện, can thiệp nhằm nâng cao

PHÒNG

sức khỏe cho học sinh, cán bộ, giáo viên, nhân viên và mở rộng mô hình để hướng tới mục tiêu phát triển thể lực, tầm vóc người Hà Nội đến năm 2030 tại Kế hoạch số 168/KH-UBND ngày 28/8/2018 của UBND thành phố Hà Nội.

- Đẩy mạnh việc tham gia Bảo hiểm Y tế của học sinh tại nhà trường để đảm bảo công tác chăm sóc sức khỏe ban đầu.

- Tăng cường kiểm tra, giám sát và thực hiện đánh giá công tác Y tế trường học theo Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/05/2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo và Thông tư số 33/2021/TT- BYT ngày 31/12/2021 của Bộ Y tế quy định về công tác y tế trường học trong cơ sở giáo dục đại học và cơ sở giáo dục nghề nghiệp.

2. Mục tiêu cụ thể

- Nhà trường có phòng Y tế riêng biệt, thuận tiện công tác sơ cấp cứu và chăm sóc sức khỏe học sinh, bảo đảm cơ sở thuốc, trang thiết bị y tế và sổ sách phục vụ công tác y tế theo quy định. Có nhân viên Y tế trình độ chuyên môn theo quy định tại Thông tư 13/2016/TTLT- BYT-BGD&ĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thông tư số 33/2021/TT-BYT ngày 31/12/2021 của Bộ Y tế quy định về công tác Y tế trường học trong cơ sở giáo dục đại học và cơ sở giáo dục nghề nghiệp, và được đào tạo chuyên môn, nghiệp vụ khám bệnh, chữa bệnh theo quy định tại Thông tư 28/TT-BYT ngày 29/12/2023 của Bộ Y tế, hoàn thành trước ngày 31/12/2025.

- Nâng cao chất lượng hoạt động chăm sóc sức khỏe cho học sinh. Phát hiện sớm, điều trị kịp thời và dự phòng các bệnh thường gặp cho học sinh như: giảm tỷ lệ mắc tật khúc xạ, gù vẹo cột sống, bệnh răng miệng, bệnh giun sán, hen phế quản. Chủ động giám sát phát hiện sớm các trường hợp mắc bệnh, ổ dịch trong trường học, đặc biệt là các bệnh truyền nhiễm, bệnh mới nổi, tái nổi; phối hợp với Trạm Y tế phường Dương Nội xử lý kịp thời và triệt để các ổ dịch, không để xảy ra ổ dịch lớn.

- Chủ động phối hợp với Trạm y tế phường Dương Nội trong công tác rà soát tiền sử tiêm chủng của học sinh và tổ chức thực hiện các chiến dịch tiêm chủng bổ sung, nhắc lại các loại vắc xin phòng bệnh khi có chỉ đạo của Bộ Y tế, Bộ Giáo dục và Đào tạo, UBND phường. Theo dõi đánh giá tình trạng dinh dưỡng, bữa ăn học đường trong nhà trường.

- Kiện toàn ban chỉ đạo chăm sóc sức khỏe học sinh năm học 2025-2026.

- Phối hợp với bảo hiểm xã hội thành phố Hà Nội thực hiện tốt công tác tham gia bảo hiểm y tế học sinh.

- Khám sức khỏe định kỳ cho học sinh ít nhất 01 lần/năm, thông báo kịp thời cho phụ huynh những trường hợp mắc bệnh để phối hợp chuyển tuyến điều trị. Tổng hợp báo cáo kết quả khám sức khỏe của học sinh về phòng văn hóa xã hội phường Dương Nội, trạm y tế phường Dương Nội. Bộ Giáo Dục và Đào Tạo, Bộ Y tế.

- Thực hiện tốt công tác vệ sinh ATTP, không để xảy ra tình trạng cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh bị ngộ độc thực phẩm.

- Thực hiện công tác khử khuẩn, đảm bảo công tác vệ sinh môi trường phòng chống dịch bệnh trong nhà trường.

- Thực hiện đánh giá công tác y tế trường học theo Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT- BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thông tư số 33/2021/TT-BYT ngày 31/12/2021 của Bộ Y tế quy định về công tác y tế trường học.

II. Nội dung :

1. Kiện toàn Ban chỉ đạo công tác chăm sóc sức khỏe học sinh:

- Ban hành quyết định Kiện toàn Ban chỉ đạo công tác chăm sóc sức khỏe học sinh. Trưởng ban là Hiệu trưởng, phó ban là Trưởng trạm y tế phường Dương Nội và 02 Hiệu phó nhà trường; ủy viên thường trực là cán bộ y tế, các ủy viên khác là giáo viên, tổ trưởng tổ chuyên môn, tổng phụ trách đội, trưởng ban đại diện Hội cha mẹ học sinh.

- Ban chỉ đạo công tác chăm sóc sức khỏe học sinh có nhiệm vụ tham mưu cho Ban giám hiệu nhà trường xây dựng kế hoạch hoạt động cụ thể, tổ chức thực hiện công tác y tế trong nhà trường năm học 2025-2026.

2. Công tác phòng chống dịch bệnh.

- Thường xuyên cập nhật, thực hiện nghiêm túc các văn bản chỉ đạo mới trong công tác phòng chống dịch bệnh.

- Nhà trường thành lập và duy trì hoạt động của Ban chỉ đạo phòng, chống dịch bệnh nói chung. Xây dựng kế hoạch, phương án phòng chống dịch theo hướng dẫn của Bộ y tế.

- Thực hiện nghiêm túc công tác phòng chống dịch bệnh và phối hợp chặt chẽ với Trạm y tế phường Dương Nội trong công tác tiêm chủng vắc xin (bao gồm các chiến dịch rà soát tiền sử tiêm chủng của trẻ nhập học tại tiểu học, tiêm chủng bổ sung, tiêm bù cho trẻ thiếu mũi) trong nhà trường theo hướng dẫn của ngành Y tế.

- Tuyên truyền đến mọi người dân tiêm vắc xin vẫn là biện pháp hữu hiệu nhất để phòng chống dịch bệnh.

- Thường xuyên thực hiện công tác vệ sinh môi trường, vệ sinh lớp học phòng chống dịch bệnh, chủ động giám sát phát hiện sớm dịch bệnh trong nhà trường, đặc biệt là các dịch bệnh truyền nhiễm, bệnh mới nổi, tái nổi. Phối hợp chặt chẽ với Trạm y tế phường Dương Nội và các lực lượng khác để kịp thời xử lý khi xuất hiện các trường hợp dịch bệnh trong nhà trường.

- Tổ chức lồng ghép các hoạt động truyền thông giáo dục sức khỏe cho học sinh thông qua các hoạt động giảng dạy chính khoá, ngoại khoá. Sắp xếp lịch học tập vui chơi giải trí, luyện tập thể thao hợp lý, hợp vệ sinh, phù hợp với sức khỏe, độ tuổi và giới tính.

3. Bảo đảm các điều kiện về phòng y tế, nhân viên y tế. Bổ sung và hoàn chỉnh danh mục thuốc thiết yếu, trang thiết bị, dụng cụ y tế, sổ sách y tế.

- Bổ sung danh mục thuốc thiết yếu, trang thiết bị, dụng cụ y tế theo đúng yêu cầu tại thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/05/2016 của Bộ trưởng Bộ y tế và Bộ trưởng Bộ GDĐT về quy định công tác y tế trường học để đảm bảo cho công tác sơ cấp cứu được thuận lợi khi học sinh tham gia học tập tại trường. Quyết định số 827/QĐ-SYT ngày 06/05/2015 của Sở y tế Hà Nội về việc ban hành danh mục thuốc thiết yếu, trang thiết bị dùng trong phòng y tế.

- Đặt mua đầy đủ các loại sổ sách y tế theo quy định để phục vụ cho công tác chăm sóc sức khỏe cho học sinh, các loại sổ sách theo dõi sức khỏe học sinh hàng ngày.

- Nhà trường có 01 phòng y tế riêng biệt rộng 30m², có 03 giường bệnh, nằm ở vị trí thuận lợi cho công tác sơ cứu, cấp cứu và chăm sóc sức khỏe học

sinh. Luôn luôn đảm bảo đủ hóa chất làm vệ sinh, dung dịch khử khuẩn theo đúng quy định.

- Nhân viên y tế nhà trường: có trình độ chuyên môn là y sỹ trung cấp, điều dưỡng trung cấp. Nhân viên y tế nhà trường đã đăng ký và chuẩn bị đi học lớp chuyên môn, nghiệp vụ khám bệnh, chữa bệnh theo quy định tại Thông tư 28/TT-BYT ngày 29/12/2023 của Bộ Y tế, hoàn thành trước ngày 31/12/2025.

4. Công tác quản lý, bảo vệ và chăm sóc sức khỏe học sinh.

- 100% học sinh đến trường có sổ theo dõi sức khỏe. Được tham gia khám sức khỏe theo chuyên khoa và cân đo ít nhất 1 lần/ năm vào đầu năm học do các y bác sĩ của bệnh viện Nhi Hà Nội thực hiện. Kịp thời thông báo cho phụ huynh những trường hợp mắc bệnh, tư vấn kịp thời với phụ huynh học sinh có con mắc bệnh chuyển tuyến điều trị. Sau khi khám sức khỏe, tổng hợp báo cáo kết quả khám sức khỏe về trạm y tế phường Dương Nội, Ủy ban nhân dân phường Dương Nội và các cấp có liên quan theo đúng quy định. Sổ theo dõi sức khỏe của học sinh được lưu tại phòng y tế.

- Thường xuyên theo dõi sức khỏe học sinh, phát hiện sớm, điều trị kịp thời và dự phòng các bệnh thường gặp, bệnh tật học đường như tật cận thị, giảm thị lực, cong vẹo cột sống, bệnh răng miệng....., kiểm soát thừa cân, béo phì ở học sinh, rối loạn sức khỏe tâm thần, tai nạn thương tích, ngộ độc thực phẩm và các bệnh tật khác để xử trí hoặc chuyển đến cơ sở khám bệnh, chữa bệnh theo quy định.

- Nhà trường triển khai hoạt động phòng chống tai nạn thương tích - xây dựng trường học an toàn theo quy định.

- Nhà trường phối hợp với BHXH thành phố Hà Nội tuyên truyền, vận động học sinh và các bậc phụ huynh tham gia BHYT bằng nhiều kênh thông tin khác nhau, bảo đảm 100% học sinh tham gia BHYT theo đúng quy định.

- Duy trì lịch vệ sinh lau đồ dùng, dụng cụ tại lớp học sạch sẽ; vệ sinh trong và ngoài hành lang lớp học hàng ngày. Tham gia tổng vệ sinh theo lịch của nhà trường và của UBND phường Dương Nội phát động.

- Tổ chức phun thuốc diệt muỗi và các côn trùng có hại, phòng chống dịch bệnh sốt xuất huyết theo kế hoạch.
- Chăn, ga, vỏ gối, khăn mặt thường xuyên được giặt sạch sẽ, phơi khô.
- Thực hiện đầy đủ các buổi tập huấn về y tế để nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ do cấp trên tổ chức.
- Đánh giá công tác y tế trường học theo Thông tư liên tịch số 13/2016/TTLT-BYT-BGDĐT ngày 12/5/2016 của Bộ Y tế và Bộ Giáo dục và Đào tạo, Thông tư số 33/2021/TT- BYT ngày 31/12/2021 của Bộ Y tế quy định về công tác y tế trường học trong cơ sở giáo dục đại học và cơ sở giáo dục nghề nghiệp. Thực hiện chế độ báo cáo đầy đủ công tác y tế học đường về Ủy ban nhân dân phường Dương Nội, Trạm Y tế phường Dương Nội.....

5. Bảo đảm các điều kiện nước uống, cấp thoát nước và vệ sinh môi trường trong nhà trường.

- Nhà trường ký hợp đồng với công ty cổ phần thương mại quốc tế Phúc An có đầy đủ giấy tờ chứng nhận nước uống tinh khiết đảm bảo theo quy định.
- Nhà trường có hệ thống cống rãnh thoát nước mưa, nước thải sinh hoạt không để ứ đọng xung quanh trường lớp.
- Nhà trường có 13 máng rửa tay với 100 vòi nước rửa tay, 13 khu nhà vệ sinh có 80 vòi nước, có đầy đủ nước sạch, xà phòng rửa tay để rửa.
- Rác thải được vận chuyển ra ngoài khu vực nhà trường thường xuyên.
- Cống rãnh được khơi thông, sân trường được quét dọn hàng ngày.
- Có khu vệ sinh cho CB, GV riêng, đúng quy cách hợp vệ sinh.
- Khu nhà vệ sinh của học sinh có biển chỉ dẫn nam nữ riêng và được vệ sinh sạch sẽ, khô ráo.
- Học sinh được rửa tay bằng xà phòng thơm, sát khuẩn thường xuyên trước khi ăn và sau khi đi vệ sinh.
- Bố trí thùng rác có nắp đậy ở hành lang các lớp.
- Ký hợp đồng thu gom rác với công ty đô thị môi trường.

6. Vệ sinh an toàn thực phẩm

- Thực hiện nghiêm túc việc tổ chức bữa ăn bán trú đảm bảo dinh dưỡng, an toàn thực phẩm, giám sát chặt chẽ nguồn gốc thực phẩm và các khâu: sơ chế, chế biến, bảo quản, vận chuyển thực phẩm; tuân thủ quy trình giao nhận, kiểm thực ba bước, lưu mẫu theo đúng quy định.

- Bảo đảm vệ sinh an toàn thực phẩm, không để xảy ra ngộ độc thực phẩm và các bệnh lây truyền qua thực phẩm xảy ra tại trường.

- Thực hiện ký kết với công ty TNHH chế biến xuất ăn Hoa Sữa - là đơn vị đảm bảo pháp lý về ATTP, hàng ngày cung cấp thực phẩm phục vụ cho việc chăm sóc bữa ăn bán trú cho toàn thể học sinh và giáo viên của nhà trường.

- Đối với nhân viên nhà bếp:

+ Tham gia đầy đủ các buổi tập huấn về kiến thức vệ sinh an toàn thực phẩm theo quy định hàng năm.

+ Nhân viên nấu ăn được khám sức khỏe theo đúng quy định và không bị bệnh truyền nhiễm. Có đầy đủ giấy xác nhận tập huấn kiến thức về an toàn thực phẩm theo đúng quy định.

+ Quy định rõ trách nhiệm cho từng bộ phận trong nhà bếp.

+ Nhân viên nhà bếp được trang bị đầy đủ đồ bảo hộ lao động.

+ Nhân viên tham gia phục vụ phải rửa tay sạch sẽ bằng xà phòng, sát khuẩn trước khi chế biến thực phẩm.

+ Thực hiện theo phương châm: Làm đâu gọn đấy, đứng dậy sạch ngay.

- Đồ dùng, dụng cụ đảm bảo vệ sinh ATTP:

+ Bát, thìa, xoong rửa sạch để vào tủ có lưới chống côn trùng.

+ Dao, thớt, rổ, rá và các vật dụng phục vụ cho quá trình nấu ăn sắp xếp gọn gàng, hợp lý và khoa học, đảm bảo an toàn lao động.

- Đồ dùng, dụng cụ phục vụ công tác bán trú 100% bằng inox.

- Có sổ giao nhận thực phẩm, có sổ kiểm thực ba bước và có mẫu lưu thức ăn hàng ngày theo giờ và có ghi tên người lưu mẫu.

- Thường xuyên thay đổi thực đơn cho học sinh theo mùa nhưng vẫn phải đảm bảo định lượng calo cho học sinh.

- Tuyên truyền cho cán bộ, giáo viên và giáo dục cho học sinh biết được nguy cơ, nguyên nhân gây ngộ độc thực phẩm, biết các phòng tránh ngộ độc thực phẩm.

- Tuyên truyền giáo dục cho học sinh biết các biện pháp đảm bảo ATTP, không ăn hàng quà dơ, nhất là những mặt hàng không có nhãn mác, thời hạn sử dụng không ghi rõ trên bao bì, không đảm bảo vệ sinh, không rõ nguồn gốc xuất xứ.

7. Tổ chức các hoạt động truyền thông, giáo dục sức khỏe

- Tổ chức hoạt động truyền thông, tư vấn giáo dục sức khỏe cho học sinh thông qua các hoạt động giảng dạy chính khoá, ngoại khoá; tập trung tuyên truyền về phòng chống dịch bệnh, an toàn thực phẩm, dinh dưỡng, phát triển thể chất, tầm vóc học sinh, phòng chống thừa cân béo phì, phòng chống các bệnh thường gặp ở lứa tuổi học sinh, kỹ năng phòng chống tai nạn thương tích thường gặp như ngã, đuối nước, cháy nổ, điện giật, giao thông, hóc dị vật đường thở..., kỹ năng kiểm soát cảm xúc và phòng chống các rối loạn sức khỏe tâm thần. Tuyên truyền về phòng chống các bệnh lây truyền qua đường tình dục, kỹ năng phòng chống xâm hại trẻ em, phòng chống bạo lực học đường, phòng chống HIV/AIDS, phòng chống tác hại của các yếu tố nguy cơ bệnh không lây nhiễm..., phòng chống tác hại của rượu bia, thuốc lá/thuốc lá điện tử, phòng chống mối nguy từ các loại ma túy đang trà trộn dưới dạng thực phẩm, đồ uống, thuốc lá điện tử. Tuyên truyền rộng rãi các biện pháp rèn luyện thể lực, xây dựng lối sống lành mạnh, phòng chống nguy cơ lây nhiễm dịch bệnh cho học sinh. Sắp xếp lịch học tập vui chơi giải trí, luyện tập thể thao hợp lý, hợp vệ sinh, phù hợp với sức khỏe, độ tuổi và giới tính.

- Trong năm học 2025-2026 nhà trường đặc biệt chú ý đến nội dung tuyên truyền phòng chống dịch sốt xuất huyết, dịch tay chân miệng, dịch sởi.....

8. Sơ kết, tổng kết và báo cáo kết quả công tác y tế trường học.

- Thực hiện tổng hợp hồ sơ khám chữa bệnh của học sinh.
- Báo cáo tổng kết cuối năm theo đúng quy định.

III. Kế hoạch cụ thể từng tháng: (Phụ lục đính kèm)

IV. Tổ chức thực hiện:

1. Ban giám hiệu

- Xây dựng kế hoạch, Kiện toàn Ban chỉ đạo công tác chăm sóc sức khỏe học sinh năm học 2025-2026. Theo dõi và tổ chức kiểm tra, đôn đốc việc thực hiện kế hoạch.

- Đưa nội dung chăm sóc sức khỏe học sinh vào kế hoạch thực hiện năm học của nhà trường ; coi nội dung chăm sóc sức khỏe của học sinh là một trong những tiêu chí đánh giá thi đua về công tác y tế học đường giữa các khối, lớp.

- Tổ chức các hoạt động tuyên truyền giáo dục sức khỏe cho học sinh bằng nhiều hình thức sinh động, thông qua các hoạt động dạy chính khóa, ngoại khóa. Sắp xếp lịch học tập vui chơi giải trí, luyện tập thể thao hợp lý, hợp vệ sinh, phù hợp với sức khỏe, độ tuổi và giới tính.

- Phối hợp với cơ quan bảo hiểm xã hội thành phố Hà Nội thực hiện tốt Bảo hiểm y tế học sinh năm học 2025-2026.

- Báo cáo tình hình thực hiện công tác y tế trường học của nhà trường lên cơ quan quản lý cấp trên theo kỳ học và kết thúc năm học hoặc đột xuất khi cấp trên yêu cầu.

2. Nhân viên y tế

- Triển khai thực hiện có hiệu quả các nội dung liên quan đến công tác y tế học đường.

- Chuẩn bị đầy đủ vật tư, cơ sở thuốc theo đúng quy định.

- Thường xuyên cập nhật tình hình dịch bệnh, hồ sơ sổ sách phục vụ công tác y tế học đường đầy đủ.

- Nhân viên y tế nhà trường đã đăng ký và chuẩn bị đi học lớp chuyên môn, nghiệp vụ khám bệnh, chữa bệnh theo quy định tại Thông tư 28/TT-BYT ngày 29/12/2023 của Bộ Y tế, hoàn thành trước ngày 31/12/2025. Tham gia nghiêm túc các buổi tập huấn bồi dưỡng kiến thức chuyên môn về công tác y tế học đường.

- Đảm bảo có mặt liên tục trong suốt thời gian dạy và học, sẵn sàng đáp ứng y tế khi cần.

- Phối hợp với giáo viên chủ nhiệm cùng theo dõi, chăm sóc sức khỏe học sinh trong trường.

- Tuyên truyền đến cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh và phụ huynh học sinh các biện pháp chăm sóc, nâng cao sức khỏe học sinh và phòng chống bệnh tật học đường.

- Kiểm tra, giám sát thường xuyên bếp ăn bán trú, đảm bảo ATTP.

3. Các đoàn thể, cán bộ, giáo viên, nhân viên

- Tiếp tục thực hiện nghiêm túc công văn số 3526/SGDDĐT-GDTH ngày 04 tháng 09 năm 2025 của Sở giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục tiểu học năm học 2025-2026.

- Triển khai dạy lồng ghép nội dung chăm sóc sức khỏe học đường vào các hoạt động chính khóa và ngoại khóa theo chuyên đề.

- Tuyên truyền giáo dục sức khỏe cho học sinh về các biện pháp phòng chống dịch bệnh, Phòng chống ngộ độc thực phẩm; phòng chống bệnh tật học đường; phòng chống tai nạn thương tích.....

Trên đây là kế hoạch hoạt động công tác y tế học đường năm học 2025-2026, Ban chỉ đạo trường Tiểu học Lê Quý Đôn yêu cầu toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên và học sinh trong nhà trường nghiêm túc triển khai thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND phường;
 - Trạm y tế phường;
 - Lưu: VT.
- } (để bc)

KT.Trưởng Ban Chỉ Đạo

Phó Trưởng Ban



Vũ Thị Trâm